



**PANGGILAN RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM
PT SRI REJEKI ISMAN TBK**

Dengan ini Direksi PT Sri Rejeki Isman Tbk ("Perseroan") mengundang para pemegang saham Perseroan untuk menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ("RUPST") dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa ("RUPLB") (RUPST dan RUPSLB secara bersama-sama selanjutnya disebut "Rapat") Perseroan yang akan diselenggarakan pada:

Hari/tanggal : Selasa, 7 Juli 2020
Pukul : 09.30 Waktu Indonesia Barat ("WIB") – sampai selesai
Tempat : Convention Hall PT.Sri Rejeki Isman Tbk.
Jalan KH. Samanudi 88,
Sukoharjo, Solo
Jawa Tengah, 57511
Indonesia.

Dengan agenda Rapat sebagai berikut:

RUPST:

1. Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan termasuk pengesahan Laporan Keuangan, Laporan Direksi serta Laporan Pengawasan Dewan Komisaris untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2019, serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et de charge*) kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang dilakukan dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2019;
2. Penetapan penggunaan laba Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2019;
3. Penunjukan Akuntan Publik yang akan memeriksa Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 31 Desember 2020; dan
4. Penetapan gaji dan tunjangan bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan;

RUPSLB:

1. Perubahan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan;
2. Perubahan dan penyusunan kembali atas seluruh ketentuan Anggaran Dasar Perseroan, khususnya dalam rangka penyesuaian dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka; dan
3. Perubahan susunan pengurus Perseroan.

Catatan:

1. Panggilan ini merupakan undangan resmi kepada seluruh pemegang saham Perseroan dan Perseroan tidak mengirimkan panggilan tersendiri kepada masing-masing para pemegang saham;
2. Pemegang saham yang berhak hadir atau diwakili dengan surat kuasa dalam Rapat ini adalah pemegang saham yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan dan/atau pemegang saldo saham Perseroan pada sub rekening efek saham Perseroan pada sub bab rekening efek dalam penitipan kolektif PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("KSEI") pada penutupan perdagangan saham Perseroan di Bursa Efek Indonesia pada hari Jum'at tanggal 12 Juni 2020 sampai dengan pukul 16:00 WIB.
3. Sebagai Langkah-langkah Pencegahan Penyebaran Coronavirus Disease ("Covid-19"), Perseroan akan memfasilitasi penyelenggaraan Rapat sebagai berikut:

i. Mekanisme Pemberian Kuasa:

- a. Perseroan menghimbau kepada para pemegang saham yang berhak untuk hadir dalam Rapat yang sahanmnya dimasukkan dalam penitipan kolektif KSEI, untuk memberikan kuasa kepada Biro Administrasi Efek Perseroan (PT Adimitra Jasa Korpora) melalui fasilitas Electronic General Meeting System KSEI (eASYKSEI) dalam tautan <https://akses.ksei.co.id/> yang disediakan oleh KSEI sebagai mekanisme pemberian kuasa secara elektronik/e-proxy dalam proses penyelenggaraan Rapat.
 - b. Selain pemberian kuasa secara elektronik/e-proxy tersebut di atas, pemegang saham dapat memberikan kuasa di luar mekanisme eASYKSEI dimana pemegang saham harus mengundungi format kuasa yang terdapat dalam situs web Perseroan www.sritex.co.id. Salinan surat kuasa harus dikirimkan terlebih dahulu ke alamat email opr@adimitra-jk.co.id dan asil surat kuasa tersebut harus dikirimkan beserta kelengkapannya paling lambat tanggal 2 Juli 2020 ke Kantor BAE di Rukan Kirana Boutique Office, Jalan Kirana Avenue III Blok F3 No. 5, Kelapa Gading, Jakarta Utara 14250, Telp. 021-29745222 dan Fax. 021-2928996.
- ii. Pemegang saham atau penerima kuasa dari pemegang saham ("Penerima Kuasa") yang menghadiri Rapat wajib untuk memenuhi seluruh protokol pencegahan penyebaran Covid-19, kebijakan dan pengaturan lainnya yang diimplementasikan oleh Perseroan dan pihak pengelola gedung tempat Rapat di selenggarakan.
 - iii. Demi alasan kesehatan dan kepatuhan terhadap protokol pencegahan penyebaran Covid-19, Perseroan tidak menyediakan makan siang, peralatan tahunan dalam bentuk cetak maupun cinderamata untuk pemegang saham atau penerima kuasa yang menghadiri Rapat.
4. Perseroan akan menyediakan bahan-bahan acara Rapat yang dapat diunduh dari situs web Perseroan www.sritex.co.id sejak tanggal pemanggilan Rapat sampai dengan tanggal diselenggarakan Rapat.
 5. Notaris dibantu dengan Biro Administrasi Efek Perseroan, akan melakukan pengecekan dan perhitungan suara setiap mata acara Rapat dalam seliap pengambilan keputusan Rapat atas mata acara tersebut, termasuk yang berdasarkan suara yang telah disampaikan oleh Pemegang Saham melalui eASYKSEI sebagaimana dimaksud dalam angka 2 butir i (a) diatas, maupun yang disampaikan dalam Rapat.
 6. Bilamana para pemegang saham atau penerima kuasa akan menghadiri Rapat secara langsung, maka wajib menyerahkan fotokopi Kartu Tanda Penduduk ("KTP") atau tanda pengenal lainnya kepada petugas Rapat sebelum memasuki ruang Rapat. Pemegang saham berbentuk badan hukum harus melampirkan fotokopi anggaran dasar dan akta perubahan susunan pengurus terakhir.
 7. Untuk mempermudah pengaturan dan tertibnya Rapat, Para Pemegang Saham atau Kuasanya yang sah dimohon dengan hormat telah berada di tempat Rapat sedikitnya 30 (tiga puluh) menit sebelum Rapat dimulai.
 8. Dalam hal terdapat perbedaan penafsiran terkait informasi pemanggilan ini dalam bahasa Inggris dan Bahasa Indonesia, maka pemanggilan dalam versi Bahasa Indonesia yang berlaku.

Sukoharjo, 15 Juni 2020
PT SRI SEJEKI ISMAN TBK

Direksi

Board of Director



**INVITATION TO ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS
PT SRI REJEKI ISMAN TBK**

The Board of Directors of PT Sri Rejeki Isman Tbk ("Company") hereby invites the shareholders of the Company to attend the Annual General Meeting of Shareholders ("AGMS") and the Extraordinary General Meeting of Shareholder ("EGMS") (AGMS and EGMS together hereinafter referred to as "Meeting") of the Company which will be held on:

Hari/tanggal : Tuesday, July 7 2020
Pukul : 09.30 a.m (Western Indonesia Time) – Finish
Tempat : Convention Hall PT. Sri Rejeki Isman Tbk
Jalan KH Samanudi 88,
Sukoharjo, Solo
Central Java, 57511
Indonesia.

With the meeting agenda as follows:

AGMS

1. Acceptance and approval of the annual report of the Board of Directors on the activities and financial report which contain the Company's Balance Sheet and Income Statement for the fiscal year ended 31 December 2019 and providing release and discharged of full responsibility (*acquit et de charge*) for all the members of Directors and Board of Commissioners for the fiscal year ended 31 December 2019;
2. Determination of the use of net profit of the Company for the fiscal year ended 31 December 2019;
3. Appointment of the Public Accountant which will audit the Financial Report of the Company for the fiscal year of 31 December 2020; and
4. Determination of the remuneration for all members of the Board of Directors and members of Board of Commissioners of the Company.

EGMS

1. Amendment to Article 3 of the Company's Articles of Association;
2. Amendments and rearrangements to all provisions of the Company's Articles of Association, particularly in the context of adjustments to the Financial Services Authority Regulation No. 15 / POJK.04 / 2020 concerning Plans and Organizing of a Public Company Shareholders General Meeting; and
3. Changes in the composition of the Company's management.

Notes:

1. This invitation is the official invitation to all shareholders of the company and there will be no separate invitation sent to the shareholders.
2. The shareholders who are entitled to attend or be represented by a power of attorney at the Meeting are shareholders whose name is registered in the register of shareholders of the company and/or the owner of the Company shares on securities sub-account in the collective depository ok KSEI at the closing of shares trading in Indonesia Stock Exchange on Friday, June 12 2020 until 16:00 WIB.
3. As preventive measures against the spread of Corona Virus Disease ("Covid 19"), the Company will facilitate the Meeting as follows:
 - i. Mechanism of Power of Attorney
 - a. The Company request the shareholders, who are entitled to attend the Meeting and whose shares are held in the collective depository of KSEI, to give a power of attorney to the Company's Securities Administration Bureau (PT Adimitra Jasa Korpora) through the KSEI Electronic General Meeting System (eASYKSEI) in the link <https://akses.ksei.co.id/> provided by KSEI as a mechanism for providing electronic power of attorney/e-proxy in the process of holding a Meeting.
 - b. In addition to the electronic power of attorney (e-proxy) as mentioned above, shareholders may grant a power of attorney outside the eASYKSEI mechanism where the shareholders shall download the power of attorney form that is available on the Company's website www.sritex.co.id a copy of such power of attorney shall be sent in advance by email to opr@adimitra-jk.co.id and the original power of attorney and its supporting documents shall be mailed or couriered no later than July 2 2020 to Company's Securities Administration Bureau office at Rukan Kirana Boutique Office, Kirana Avenue III Blok F3 No. 5, Kelapa Gading, North Jakarta 14250, Telp. 021-29745222 dan Fax. 021-2928996.
 - ii. Shareholders of the receiver of a power of attorney from shareholders ("Authorized Attendee") who is attending the Meeting is required to comply with all health procedures based on protocol of Covid-19 spread prevention, policies and other arrangements implemented by the Company and the management of the building where the Meeting is held.
 - iii. For health reasons and in compliance with the protocols of Covid-19 spread prevention, the Company does not provide lunch, printed annual report and souvenirs to shareholders or authorized attendee who attend the Meeting.
4. The Company will provide Meeting agenda materials which can be downloaded from the Company's website www.sritex.co.id from the date of the Meeting summons until the date it is held.
5. Notaries, assisted by the Company's Securities Administration Bureau, will check and count votes for each agenda item in each meeting decision-making for such agenda, including those based on votes that have been submitted by Shareholders through eASYKSEI as referred to in number 2 point i (a) above, as well as those presented at the Meeting.
6. if the shareholders or the attorney will attend the Meeting directly, then they must submit a photocopy of the National Identity Card ("KTP") or other identification to the Meeting official before entering the Meeting room. Shareholders in the form of a legal entity must attach a photocopy of the articles of association and deed of amendment to the composition of the latest management.
7. To facilitate the arrangement and orderliness of the Meeting, the Shareholders or their authorized proxies are kindly requested to have been at the meeting place at least 30 (thirty) minutes before the Meeting begins.
8. In the event that there are differences in interpretation regarding this summons information in English and Indonesian, the summons in the Indonesian version shall prevail.